

Pielikums
Datu valsts inspekcijas
2016.gada 23.septembra
rīkojumam Nr.5-17/36

Vadlīnijas par administratīvo sodu sankciju piemērošanas principiem Datu valsts inspekcijā

Saturs

Ievads	3
1. Mērķis un darbības joma.....	4
2. Administratīvo pārkāpumu lietvedības uzdevumi un galvenie jēdzieni.....	4
3. Administratīvo sodu piemērošanas pamatprincipi.....	4
3.1. Administratīvā pārkāpuma sastāva konstatēšana	4
3.2. Noteikumi soda uzlikšanai par administratīvo pārkāpumu	5
3.3. Vērtēšanas kritēriji soda sankciju piemērošanai.....	5
3.4. Papildsoda piemērošanas izvērtēšana.....	6
3.5. Administratīvā soda piemērošana, ja izdarīti vairāki administratīvie pārkāpumi.....	6
4. Soda sankciju piemērošanas principi par DVI kompetencē	8
esošajiem administratīvajiem pārkāpumiem.....	8

Ievads

Lai nodrošinātu vienotu izpratni par administratīvā soda sankciju piemērošanas principiem, kur sods tiek piemērots, balstoties uz tā samērīgumu pret konkrēto pārkāpumu, kā arī lai novērstu gadījumus, kad par dažāda smaguma pārkāpumiem tiek piemērotas vienādas administratīvā soda sankcijas, Datu valsts inspekcija (turpmāk – DVI) ir izstrādājusi vadlīnijas par administratīvā soda sankciju piemērošanas principiem.

Vadlīnijas ietver vispārīgos administratīvo sodu piemērošanas pamatprincipus, kā arī soda sankciju piemērošanas principus par DVI kompetencē esošiem administratīvajiem pārkāpumiem, atsevišķi norādot soda piemērošanas principus katram atsevišķam administratīvā pārkāpuma sastāvam. Vadlīnijas izstrādātas, ņemot vērā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa (turpmāk – LAPK) normas.

DVI piemēro administratīvos sodus LAPK 236.¹⁰ pantā paredzēto administratīvo pārkāpumu lietās – par LAPK 166.² panta otrajā daļā, 204.⁷, 204.⁸, 204.⁹, 204.¹⁰, 204.¹¹ un 204.¹⁶ pantā paredzētajiem administratīvajiem pārkāpumiem.

Šajās vadlīnijās minētie termini, kuri vadlīnijās nav definēti un skaidroti, tiek lietoti tādā nozīmē, kādā tie ir lietoti LAPK, Fizisko personu datu aizsardzības likumā (turpmāk - FPDAL) un Informācijas sabiedrības pakalpojumu likumā.

Šajās vadlīnijās ir noteikti pamatprincipi sodu sankciju noteikšanai par administratīvajiem pārkāpumiem, par kuriem sodus piemēro DVI direktors un viņa pilnvaroti darbinieki: LAPK 204.⁷, 204.⁸, 204.⁹, 204.¹⁰, 204.¹¹ un 204.¹⁶ pantā minētie pārkāpumi.

Ja lietas izskatīšanas gaitā tiek konstatēts, ka ir izdarīts administratīvais pārkāpums, ja pastāv visi LAPK minētie nosacījumi administratīvā soda piemērošanai un ja nav pamats atbrīvot atbildīgo personu no administratīvās atbildības saskaņā ar LAPK 21.pantu, tad soda veids un apmērs tiek noteikts šajās vadlīnijās noteiktajā kārtībā, secīgi īstenojot turpmāk minētos attiecīgajam LAPK pantam noteiktos soda veida un apmērā noteikšanas soļus.

Vadlīnijām ir četras daļas. Pirmajā daļā norādīts vadlīniju mērķis un darbības joma, otrajā daļā aplūkoti administratīvo pārkāpumu lietvedības galvenie jēdzieni, trešajā daļā norādīti vispārīgie administratīvo sodu piemērošanas principi, savukārt ceturtajā daļā ietverta informācija par soda

sankciju piemērošanas principiem atsevišķi katram administratīvā pārkāpuma sastāvam, kuru izskatīšana ir DVI kompetencē.

1. Mērķis un darbības joma

Šo vadlīniju mērķis ir vienveidīgas administratīvās prakses piemērošanas veicināšana, piemērojot administratīvos sodus, lai novērstu gadījumus, kad par dažāda smaguma administratīvajiem pārkāpumiem tiek piemērotas vienādas soda sankcijas vai tiek piemērots nesamērīgs sods par nenozīmīgiem pārkāpumiem. Vadlīnijas paredzētas DVI amatpersonām, kuru kompetencē ir izskatīt administratīvo pārkāpumu lietas un pieņemt lēmumus par personu saukšanu pie administratīvās atbildības.

2. Administratīvo pārkāpumu lietvedības uzdevumi un galvenie jēdzieni

Latvijas tiesību sistēmā administratīvo sodu tiesību normas nosaka LAPK. Saskaņā ar LAPK 1.pantu administratīvo pārkāpumu likumdošanas uzdevums ir aizsargāt sabiedrisko iekārtu, īpašumu, pilsoņu sociāli ekonomiskās, politiskās un personiskās tiesības un brīvības, kā arī komersantu, iestāžu un organizāciju tiesības un likumīgās intereses, noteikto pārvaldes kārtību, valsts un sabiedrisko kārtību, nostiprināt likumību, novērst tiesību pārkāpumus, audzināt pilsoņus likumu precīzas un stingras ievērošanas garā, ieaudzināt viņos cieņas pilnu attieksmi pret citu pilsoņu tiesībām, godu un pašcieņu, pret sadzīves noteikumiem, apzinīgu attieksmi pret saviem pienākumiem un atbildību sabiedrības priekšā. Šā uzdevuma realizēšanai administratīvo pārkāpumu kodekss nosaka, kāda darbība vai bezdarbība atzīstama par administratīvo pārkāpumu, kādu administratīvo sodu, kāda institūcija (amatpersona) un kādā kārtībā var uzlikt personai, kas izdarījusi administratīvo pārkāpumu. LAPK 9.panta pirmajā daļā noteikts, ka par administratīvo pārkāpumu atzīstama prettiesiska, vainojama (ar nodomu vai aiz neuzmanības izdarīta) darbība vai bezdarbība, kura apdraud valsts vai sabiedrisko kārtību, īpašumu, pilsoņu tiesības un brīvības vai noteikto pārvaldes kārtību un par kuru likumā paredzēta administratīvā atbildība. Saskaņā ar LAPK 22.pantu administratīvais sods ir atbildības līdzeklis un tiek piemērots, lai personu, kura izdarījusi administratīvo pārkāpumu, audzinātu likumu ievērošanas un sadzīves noteikumu cienīšanas garā, kā arī lai tiklab tiesību pārkāpējs, kā citas personas neizdarītu jaunus pārkāpumus.

3. Administratīvo sodu piemērošanas pamatprincipi

3.1. Administratīvā pārkāpuma sastāva konstatēšana

Administratīvās atbildības pamats ir administratīvā pārkāpuma sastāvs, kas jākonstatē personas darbībā vai bezdarbībā. Administratīvā pārkāpuma sastāvs ir LAPK paredzēto objektīvo un subjektīvo pazīmju kopums, kas ir nepieciešams un reizē arī pietiekams, lai kādu personas darbību vai bezdarbību

atzītu par noteikta veida administratīvo pārkāpumu. Tādējādi, izskatot administratīvā pārkāpuma lietu, nepieciešams konstatēt visas administratīvā pārkāpuma sastāvu veidojošās pazīmes – subjektu (personu, kura ir izdarījusi administratīvo pārkāpumu), objektu (ar likumu aizsargātu tiesisku interesi, pret kuru ir vērsts administratīvais pārkāpums), subjektīvo pusi (nodomu (tiešu vai netiešu) vai neuzmanību) un objektīvo pusi (prettiesisku darbību vai prettiesisku bezdarbību). Ja kaut viena no minētajām administratīvā pārkāpuma sastāvu veidojošām pazīmēm trūkst, atzīstams, ka nodarījumā (personas darbībā vai bezdarbībā) nav administratīvā pārkāpuma sastāva.

3.2. Noteikumi soda uzlikšanai par administratīvo pārkāpumu

Lemjot par administratīvā soda piemērošanu, katru gadījumu vērtē individuāli, ņemot vērā LAPK ceturtajā nodaļā norādītos noteikumus soda uzlikšanai par administratīvo pārkāpumu, tas ir, ņemot vērā izdarītā pārkāpuma raksturu, pārkāpēja personību, viņa vainas pakāpi, mantisko stāvokli, atbildību mīkstinājošos un pastiprinošos apstākļus. Lai izlemtu, kādu administratīvo sodu piemērot iestādes rīcības brīvības ietvaros (attiecībā uz tiem LAPK pantiem, kuros soda sankcijas norādītas noteiktu summu ietvaros (paredzēta minimālā un maksimālā soda robeža), kā arī izvēli – piemērot vai nepiemērot papildsodu), ņem vērā arī vairākus leģitīmus mērķus konkrētā soda piemērošanai, tas ir, mērķi, kas tieši vērsts uz pārkāpēja personību – audzināt to likuma ievērošanas un sadzīves noteikumu cienīšanas garā, lai atturētu tiesību pārkāpēju no tādām pašām darbībām arī nākotnē, kā arī mērķi aizsargāt valsts un sabiedrības intereses, kas ar izdarīto administratīvo pārkāpumu ir aizskartas. Papildus, nosakot soda apmēru, vērtē tā samērīgumu un lietderību.

LAPK 21.panta pirmā daļa paredz, ja izdarīts maznozīmīgs pārkāpums, pārkāpējs var tikt atbrīvots no administratīvās atbildības, izsakot tam mutvārdu aizrādījumu. DVI par maznozīmīgu pārkāpumu saskaņā ar šo pantu var atzīt pārkāpumu, ar kuru tiek aizskartas tikai vienas personas intereses, kurš ir izdarīts aiz neuzmanības un kurš nav saistīts ar sensitīvo personas datu apstrādi.

3.3. Vērtēšanas kritēriji soda sankciju piemērošanai

Piemērojot administratīvos sodus iestādes rīcības brīvības ietvaros, izmanto šādus vērtēšanas kritērijus:

- izdarītā pārkāpuma raksturs, tajā skaitā, cik ilgi turpinās bezdarbība vai darbība, kura veido administratīvā pārkāpuma sastāvu, pārkāpuma ietekme uz valsts budžetu, valsts pārvaldes kārtību un sabiedrības interesēm, vai administratīvais pārkāpums izdarīts aiz neuzmanības vai ar nodomu;
- pārkāpēja personība, tajā skaitā pārkāpēja attieksme pret izdarīto pārkāpumu, pārkāpēja paskaidrojumi par administratīvā pārkāpuma izdarīšanas apstākļiem, vai pārkāpējs jau iepriekš ir izdarījis šāda veida administratīvos pārkāpumus. Tāpat tiek ņemtas vērā arī pārkāpēja veiktās darbības, lai novērstu izdarītā administratīvā pārkāpuma kaitīgās sekas, kā arī novērstu līdzīgu administratīvo pārkāpumu atkārtēšanos;

- pārkāpēja vainas pakāpe, pārkāpēja mantiskais stāvoklis, kā arī atbildību mīkstinošie un pastiprinošie apstākļi;
- administratīvais sods par izdarīto administratīvo pārkāpumu personai tiek piemērots konkrētā pārkāpuma sankcijas ietvaros, ko nosaka attiecīgais LAPK pants, kurā paredzēta administratīvā atbildība par izdarīto pārkāpumu.

3.4. Papildsoda piemērošanas izvērtēšana

LAPK 204.⁷ panta pirmā, otrā daļa un 204.⁹panta pirmā daļa kā administratīvos papildsodus paredz pārkāpuma priekšmetu un izdarīšanas rīku konfiskāciju. Šos papildsodus DVI piemēro, ja pastāv pamatotas aizdomas, ka pārkāpums tiks turpināts vai atsākts pēc administratīvā soda piemērošanas.

Izvērtējot papildsoda piemērošanu iestādes rīcības brīvības ietvaros, izdara lietderības apsvērumus, vērtējot papildsoda nepieciešamību un samērību, proti, vērtē papildsoda nepieciešamību, lai sasniegtu tiesisku (leģitīmu) mērķi, papildsoda piemērotību attiecīgā mērķa sasniegšanai, papildsoda vajadzību, izvērtējot, vai šo mērķi nav iespējams sasniegt ar līdzekļiem, kuri mazāk ierobežo pieteicēja tiesības vai tiesiskās intereses, papildsoda atbilstību, salīdzinot privātpersonas tiesību aizskārumu un sabiedrības interešu ieguvumu, un ņem vērā, ka privātpersonas tiesību būtisku ierobežošanu var attaisnot tikai ievērojams sabiedrības ieguvums. Īpašu uzmanību lietderības apsvērumu izdarīšanā pievērš gadījumos, kad ar papildsoda piemērošanu būtiski var tikt aizskartas ne tikai pārkāpēja tiesības, piemēram, gadījumos, kad valdes loceklim tiek atņemtas tiesības ieņemt noteiktus amatus komercsabiedrībā, bet arī trešās personas tiesības, piemēram, piemērojot konfiskāciju trešajai personai piederošajai mantai.

3.5. Administratīvā soda piemērošana, ja izdarīti vairāki administratīvie pārkāpumi

Iestādes rīcību, uzliekot administratīvo sodu, ja izdarīti vairāki administratīvie pārkāpumi, regulē LAPK 35.pants. Atbilstoši šā panta pirmajai daļai, ja viena persona ir izdarījusi divus vai vairākus pārkāpumus, administratīvais sods tiek uzlikts par katru pārkāpumu atsevišķi. Tomēr, ja vairāki izdarītie pārkāpumi tiek konstatēti vienlaikus un tos izskata viena un tā pati institūcija (amatpersona), atbilstoši minētā panta otrajai daļai administratīvais sods tiek uzlikts tās sankcijas ietvaros, kura paredzēta par smagāko pārkāpumu. Šādos gadījumos pamatsodam var pievienot kādu no papildsodiem, kuri ir paredzēti pantos, kas nosaka atbildību par jebkuru no izdarītajiem pārkāpumiem. Tādējādi, lai piemērotu minēto tiesību normu, jākonstatē, ka:

- 1) persona ir izdarījusi vairākus administratīvos pārkāpumus;
- 2) tie ir konstatēti vienlaikus;
- 3) tos izskata viena un tā pati institūcija.

Atbilstoši LAPK 35.pantam, kad izdarīti vairāki pārkāpumi, nosaka sodu par katru pārkāpumu atsevišķi, ieskaitot gan pamatsodu, gan papildsodu, un pēc tam sodu nosaka atbilstoši minētā panta otrajai daļai, nosakot pamatsodu tās sankcijas ietvaros, kas paredzēta par smagāko pārkāpumu, un izlemjot jautājumu par tā papildsoda piemērošanu, kas noteikts par vienu vai otru pārkāpumu. Personai nevar piemērot papildsodu, ja tas nav piemērots ne par vienu pārkāpumu.

4. Soda sankciju piemērošanas principi par DVI kompetencē esošajiem administratīvajiem pārkāpumiem (ja nav pamata LAPK 21.panta piemērošanai)

LAPK 204.⁷ pants. Nelikumīgas darbības ar fiziskās personas datiem

Pirmā daļa

Par nelikumīgām darbībām ar fiziskās personas datiem, tas ir, par jebkurām nelikumīgām darbībām ar fiziskās personas datiem, ieskaitot datu vākšanu, reģistrēšanu, ievadīšanu, glabāšanu, sakārtošanu, pārveidošanu, izmantošanu, nodošanu, pārraidīšanu, izpaušanu, bloķēšanu vai dzēšanu, — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz piecsimt septiņdesmit euro, amatpersonām — no simt četrdesmit līdz piecsimt septiņdesmit euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četrdesmit līdz vienpadsmit tūkstoš četrdesmit euro, konfiscējot pārkāpuma priekšmetus un izdarīšanas rīkus vai bez konfiskācijas.

1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana	2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)		3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi		4.solis – izvērtē iespēju piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%***		
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 85 Ar nodomu – 85 līdz 140	Neuzmanība – 140 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 570			
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 140 līdz 170 Ar nodomu – 170 līdz 230	Neuzmanība – 230 līdz 400 Ar nodomu – 400 līdz 570			
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 2845	Neuzmanība – 2845 līdz 7115 Ar nodomu – 7115 līdz 11400			

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā neatbilstoši FPDAL apstrādāto personas datu apjomu, veidu, aizskarto datu subjektu skaitu, personu skaitu, kas saņēmušas personas datus, neatbilstoši FPDAL veiktās personas datu apstrādes rezultātā, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošos apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.soli) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.soli).

Otrā daļa

Par nelikumīgām darbībām ar fiziskās personas sensitīvajiem personas datiem, tas ir, par jebkurām nelikumīgām darbībām ar fiziskās personas sensitīvajiem personas datiem, ieskaitot datu vākšanu, reģistrēšanu, ievadīšanu, glabāšanu, sakārtošanu, pārveidošanu, izmantošanu, nodošanu, pārraidīšanu, izpausšanu, bloķēšanu vai dzēšanu, —
izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no četrsimt trīsdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no četrtrūkstoš trīssimt līdz četrpadsmit tūkstoš euro, konfiscējot pārkāpuma priekšmetus un izdarīšanas rīkus vai bez konfiskācijas.

<i>1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana</i>	<i>2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)</i>		<i>3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi</i>		<i>4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276.¹ pantā.</i>
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**		
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 280 līdz 340 Ar nodomu – 340 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 540 Ar nodomu – 540 līdz 700			
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 140 līdz 170 Ar nodomu – 170 līdz 230	Neuzmanība – 540 līdz 640 Ar nodomu – 640 līdz 700			
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 2845	Neuzmanība - 7100 līdz 9960 Ar nodomu – 9960 līdz 14 000			

* un ** Skatīt attiecīgo skaidrojumu pie iepriekšējās tabulas.

Trešā daļa

Par fiziskās personas datu bloķēšanas, kļūdaini vai nelikumīgi iegūtu datu izdzēšanas vai iznīcināšanas rīkojuma neizpildīšanu, kā arī par fiziskās personas datu apstrādes turpināšanu pēc tam, kad apstrādei noteikts pastāvīgs vai pagaidu aizliegums, —

uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četrsimt līdz četrpadsmit tūkstoš euro.

1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana	2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)		3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi	4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**	
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 140 Ar nodomu – 140 līdz 280	Neuzmanība – 280 līdz 500 Ar nodomu – 500 līdz 700		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 280 līdz 170 Ar nodomu – 340 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 540 Ar nodomu – 540 līdz 700		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 2135 Ar nodomu – 2135 līdz 4300	Neuzmanība - 4300 līdz 7100 Ar nodomu – 7100 līdz 14 000		

* un ** Skatīt attiecīgo skaidrojumu pie iepriekšējās tabulas.

LAPK 204.⁸ pants. Informācijas nesniegšana datu subjektam

Par likumā noteiktās informācijas nesniegšanu datu subjektam — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četršimt līdz septiņtūkstoš simt euro.

<i>1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana</i>	<i>2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)</i>		<i>3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi</i>		<i>4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana</i>
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai paliecināts par 10%**		<i>atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276.¹ pantā.</i>
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 140 Ar nodomu – 140 līdz 280	Neuzmanība – 280 līdz 500 Ar nodomu – 500 līdz 700	Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt paliecināts vai samazināts par 10 līdz 30%**		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 280 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 570 Ar nodomu – 570 līdz 700			
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 2845	Neuzmanība - 2845 līdz 4980 Ar nodomu – 4980 līdz 7100			

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā nesniegto personas datu apjomu, veidu, to, no kuras personas pārzinis tos ir ieguvis (no datu subjekta vai citas personas), aizskarto datu subjektu skaitu, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošus apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.soli) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.soli).

LAPK 204.⁹ pants. Fiziskās personas datu apstrāde bez reģistrēšanas

Pirmā daļa

Par fiziskās personas datu apstrādi bez likumā noteiktās reģistrēšanas vai bez personas datu aizsardzības speciālista reģistrēšanas Datu valsts inspekcijā — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no simt četrdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četrsimt līdz četrpadsmit tūkstoš euro, konfiscējot pārkāpuma priekšmetus un izdarīšanas rīkus vai bez konfiskācijas.

<i>1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana</i>	<i>2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)</i>		<i>3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi</i>	<i>4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana</i>
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**	atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 140 līdz 215 Ar nodomu – 215 līdz 355	Neuzmanība – 355 līdz 500 Ar nodomu – 500 līdz 700		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 280 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 540 Ar nodomu – 570 līdz 700		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 2135 Ar nodomu – 2135 līdz 4300	Neuzmanība - 4300 līdz 7100 Ar nodomu – 7100 līdz 14 000		

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā nesniegto personas datu apjomu, veidu, to, no kuras personas pārzinis tos ir ieguvis (no datu subjekta vai citas personas), aizskarto datu subjektu skaitu, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošus apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.soli) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.soli).

Otrā daļa

Par likumā noteikto reģistrējamo personas datu apstrādes grozījumu neiesniegšanu Datu valsts inspekcijai — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz piecsimt septiņdesmit euro, amatpersonām — no simt četrdesmit līdz piecsimt septiņdesmit euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš divsimt līdz vienpadsmit tūkstoš četrsimt euro.

1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana	2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)		3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi	4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana atbilstoši
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**	vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 85 Ar nodomu – 85 līdz 140	Neuzmanība – 140 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 570		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 140 līdz 170 Ar nodomu – 170 līdz 230	Neuzmanība – 230 līdz 400 Ar nodomu – 400 līdz 570		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 3560	Neuzmanība – 3560 līdz 6400 Ar nodomu – 6400 līdz 11400		

* un ** Skatīt attiecīgo skaidrojumu pie iepriekšējās tabulas.

LAPK 204.¹⁰ pants. Informācijas nesniegšana Datu valsts inspekcijai

Par likumā paredzētās informācijas nesniegšanu vai nepatiesas informācijas sniegšanu Datu valsts inspekcijai — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četršimt līdz septiņtūkstoš simt euro.

1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana	2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)		3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi	4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**	atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 140 Ar nodomu – 140 līdz 285	Neuzmanība – 285 līdz 500 Ar nodomu – 500 līdz 700		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 285 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 570 Ar nodomu – 570 līdz 700		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 2845	Neuzmanība - 2845 līdz 4980 Ar nodomu – 4980 līdz 7100		

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā nesniegto personas datu apjomu, veidu, to, no kuras personas pārzinis tos ir ieguvis (no datu subjekta vai citas personas), aizskarto datu subjektu skaitu, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošus apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.soli) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.soli).

LAPK 204.¹¹ pants. Personu neakreditēšanās Datu valsts inspekcijā

Par likumā noteikto personu neakreditēšanos Datu valsts inspekcijā — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no septiņdesmit līdz septiņsimt euro, amatpersonām — no divsimt astoņdesmit līdz septiņsimt euro, bet juridiskajām personām — no tūkstoš četršimt līdz septiņtūkstoš simt euro.

<i>1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana</i>	<i>2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)</i>		<i>3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi</i>	<i>4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana</i>
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%** Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%***	atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 70 līdz 140 Ar nodomu – 140 līdz 285	Neuzmanība – 285 līdz 500 Ar nodomu – 500 līdz 700		
Amatpersona	Neuzmanība - brīdinājums vai 285 līdz 355 Ar nodomu – 355 līdz 430	Neuzmanība – 430 līdz 570 Ar nodomu – 570 līdz 700		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 1400 līdz 1700 Ar nodomu – 1700 līdz 2845	Neuzmanība - 2845 līdz 4980 Ar nodomu – 4980 līdz 7100		

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā nesniegto personas datu apjomu, veidu, to, no kuras personas pārzinis tos ir ieguvis (no datu subjekta vai citas personas), aizskarto datu subjektu skaitu, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošus apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.soli) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.soli).

LAPK 204.¹⁶ pants. Komerčiāla paziņojuma sūtīšanas aizlieguma pārkāpšana

Par likumā noteiktā komerčiāla paziņojuma sūtīšanas aizlieguma pārkāpšanu — izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām no simt četrdesmit līdz piecsimt euro, bet juridiskajām personām — no septiņsimt līdz septiņtūkstoš simt euro.

1.solis – pārkāpēja statusa noteikšana	2.solis – minimālā un maksimālā soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā pārkāpuma veidu* un vainas formu (nodoms vai neuzmanība)		3.solis – konkrēta soda veida un apmēra noteikšana, ņemot vērā atbildību ietekmējošos apstākļus, lietderības, samērīguma apsvērumus un soda mērķi	4.solis – iespējas piemērot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas izvērtēšana atbilstoši vadlīnijām par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276. ¹ pantā.
Pārkāpēja statuss	Nebūtisks pārkāpums (EUR)	Nozīmīgs pārkāpums (EUR)	Par katru LAPK noteikto atbildību mīkstinošo vai pastiprinošo apstākli sods tiek attiecīgi samazināts vai palielināts par 10%**. Piemērojot samērīguma principu, veicot lietderības apsvērumus, vērtējot, kāds sods nodrošinās administratīvā soda mērķa sasniegšanu, ņemot vērā pārkāpēja personību un mantisko stāvokli, sods var tikt palielināts vai samazināts par 10 līdz 30%**.	
Fiziska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 140 līdz 170 Ar nodomu – 170 līdz 255	Neuzmanība – 255 līdz 500 Ar nodomu – 355 līdz 500		
Juridiska persona	Neuzmanība - brīdinājums vai 700 līdz 1140 Ar nodomu – 1140 līdz 2135	Neuzmanība - 2135 līdz 3560 Ar nodomu – 3560 līdz 7100		

* Pārkāpuma veids (nozīmīgs vai nebūtisks pārkāpums) tiek noteikts, ņemot vērā pārkāpuma raksturu – pārkāpuma rezultātā nesniegto personas datu apjomu, veidu, to, no kuras personas pārzinis tos ir ieguvis (no datu subjekta vai citas personas), aizskarto datu subjektu skaitu, pārkāpuma sekas, ilgumu un citus pārkāpuma raksturu ietekmējošus apstākļus.

** Procentus aprēķina no konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteiktā vidējā naudas soda apmēra (kas tiek noteikts, veicot 2.solī) un attiecīgi atskaita vai pieskaita šim apmēram. Šīs atskaitīšanas vai pieskaitīšanas rezultātā noteiktais administratīvais sods nedrīkst būt lielāks par maksimālo vai mazāks par minimālo konkrētajam pārkāpuma veidam un vainas formai noteikto soda veidu un apmēru (kas tiek noteikts, veicot 2.solī).

Vadlīnijas par nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas, kas noteikta LAPK 276.¹ pantā, Datu valsts inspekcijā

Šo vadlīniju mērķis ir noteikt pamatprincipus LAPK 276.¹ pantā noteiktās nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas piemērošanai.

Šajās vadlīnijās minētie termini, kuri vadlīnijās nav definēti un skaidroti, tiek lietoti tādā nozīmē, kādā tie ir lietoti LAPK, kā arī FPDAL.

Šajās vadlīnijās ir noteikti pamatprincipi nosacītās daļējas atbrīvošanas no naudas soda samaksas piemērošanai attiecībā uz LAPK 204.⁷, 204.⁸, 204.⁹, 204.¹⁰, 204.¹¹ pantā minētajiem pārkāpumiem, par kuriem sodus piemēro DVI direktors un viņa pilnvarotie darbinieki.

LAPK 276.¹ panta piemērošana

DVI administratīvā pārkāpuma lietvedības ietvaros izvērtē, vai ir iespējams pie atbildības saucamo personu daļēji atbrīvot no piemērojamās soda naudas 50% apmērā.

Izvērtējot attiecīgo iespējamību, DVI amatpersona konstatē, vai attiecīgajā administratīvā pārkāpuma lietvedībā ir cietušais, t.i., vai lietvedības ietvaros kādai personai saskaņā ar LAPK 261.pantu ir ar lēmumu vai rezolūcijas veidā noteikts cietušā statuss, vai ir apstākļi, kas pastiprina likuma pārkāpēja atbildību, kā arī, vai persona pēdējā gada laikā jau tika nosacīti daļēji atbrīvota no naudas soda samaksas. Konstatējot kādu no šiem apstākļiem attiecīgajā gadījumā nav piemērojami šajās vadlīnijās minētie nosacījumi daļējai atbrīvošanai no piemērojamās soda naudas.

Pēc lēmuma par naudas soda piemērošanu par izdarīto administratīvo pārkāpumu, DVI izvērtē turpmāk norādītos ar pārkāpuma izdarīšanu saistītos apstākļus.

Gadījumā, ja lietvedības ietvaros nav cietušā, DVI konstatē, vai persona, kuru sauc pie administratīvās atbildības, administratīvā pārkāpuma lietvedības ietvaros, taču ne vēlāk kā līdz lēmuma pieņemšanas dienai, ir atzinusi savu vainu un piekrīt lēmumam par naudas soda uzlikšanu.

Ja attiecībā uz izdarīto pārkāpumu nav konstatējami atbildību pastiprinošie apstākļi, Amatpersona izvērtē, veicot informācijas par attiecīgo personu pieprasījumu Sodurēģistrā, vai persona, kuru sauc pie administratīvās atbildības, gada laikā nav bijusi nosacīti daļēji atbrīvota no naudas soda samaksas.

Amatpersona, konstatējot, ka persona, kuru sauc pie administratīvās atbildības, gada laikā nav bijusi nosacīti daļēji atbrīvota no naudas soda

samaksas, kā arī to, ka attiecībā uz šo personu izpildās pārējie iepriekš minētie LAPK 276.¹ pantā noteiktie nosacījumi daļējai atbrīvošanai no naudas soda, lietas izskatīšanas dienā konstatē, vai persona ir ieradusies uz lietas izskatīšanu.

LAPK 276.¹ panta otrās daļas 4. un 5.punktā minētie daļējas atbrīvošanas nosacījumi, nav vērtējami attiecībā uz pārkāpumiem, par kuru izdarīšanu sankcijas noteiktas LAPK 204.⁷, 204.⁸, 204.⁹, 204.¹⁰, 204.¹¹ pantā. Līdz ar to DVI nevērtē šī daļējas atbrīvošanas no naudas soda nosacījuma piemērošanu.

Nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas nepiemēro, ja Amatpersona, izvērtējusi nosacītas daļējas atbrīvošanas no soda naudas atbilstību administratīvā soda mērķim, atzīst ka nosacīta daļēja atbrīvošana no naudas soda samaksas nav piemērota taisnīga sodošā mērķa sasniegšanai. Vērtējot iepriekš minēto, Amatpersona ņem vērā sekojošo:

1. Izdarīšanas apstākļi

Vai pārkāpums izdarīts ar nodomu vai aiz neuzmanības, izdarīšanas iemesli (piem., mantkārīgs nolūks, kļūda), vai pārkāpējs ir mēģinājis novērst pārkāpumu, pārkāpēja tiesiskais statuss (fiziska vai juridiska persona, amatpersona);

2. Pārkāpuma raksturs

Pārkāpuma rezultātā neatbilstoši FPDAL apstrādāto personas datu apjoms, veids, aizskarto datu subjektu skaits, personu skaits, kas neatbilstoši FPDAL veiktās personas datu apstrādes rezultātā saņēmušas personas datus, pārkāpuma sekas, laiks, cik ilgi turpinās bezdarbība vai darbība, kura veido administratīva pārkāpuma sastāvu, pārkāpuma ietekme uz valsts budžetu, valsts pārvaldes kārtību un sabiedrības interesēm;

3. Pārkāpēja personība

Pārkāpēja attieksme pret izdarīto pārkāpumu, pārkāpēja paskaidrojumi par administratīvā pārkāpuma izdarīšanas apstākļiem, pārkāpēja veiktas darbības, lai novērstu izdarīta administratīva pārkāpuma kaitīgās sekas, kā arī novērstu līdzīgu administratīvo pārkāpumu atkārtošanos, pārkāpēja vecums (vai pārkāpējs ir nepilngadīga persona).

Piemērojot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas, institūcija (amatpersona) informē administratīvi sodīto personu par tās pienākumu 15 dienu laikā samaksāt lēmumā par administratīvā soda uzlikšanu noteikto naudas sodu 50 procentu apmērā. Ja administratīvi sodītā persona izpilda šo nosacījumu, tā tiek atbrīvota no pārējās naudas soda daļas samaksas. Ja nosacījums netiek izpildīts, uzliktais naudas sods maksājams pilnā apmērā.

Lēmums par nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas zaudē spēku, ja administratīvi sodītā persona pārsūdz lēmumu par naudas soda uzlikšanu.

Atbilstoši LAPK 276.¹ panta ceturtajai daļai, piemērojot nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas, institūcija (amatpersona) informē administratīvi sodīto personu par tās pienākumu 15 dienu laikā samaksāt lēmumā par administratīvā soda uzlikšanu noteikto naudas sodu 50 procentu apmērā. Ja administratīvi sodītā persona izpilda šo nosacījumu, tā tiek atbrīvota no pārējās naudas soda daļas samaksas. Ja nosacījums netiek izpildīts, uzliktais naudas sods maksājams pilnā apmērā.

Atbilstoši LAPK 276.¹ panta piektajai daļai lēmums par nosacītu daļēju atbrīvošanu no naudas soda samaksas zaudē spēku, ja administratīvi sodītā persona pārsūdz lēmumu par naudas soda uzlikšanu.

Piemēri:

Situācija

DVI konstatē, ka fiziska persona veic videonovērošanu, saglabājot ierakstu, taču pretēji FPDAL 21.pantā noteiktajam, iepriekš minētā personas datu apstrāde nav reģistrēta. Pamatojoties uz iepriekš minēto, DVI ir uzsākusi administratīvā pārkāpuma lietvedību.

Piemērs Nr.1

Minētā fiziskā persona administratīvā pārkāpuma lietvedības ietvaros, kā arī līdz attiecīgās lietas izskatīšanas brīdim nav novērsusi iepriekš minēto pārkāpumu, iesniedzot personas datu apstrādes reģistrācijas pieteikumu DVI. DVI amatpersona konstatē, ka fiziskā persona varēja un tai vajadzēja novērst attiecīgo pārkāpumu, iesniedzot DVI personas datu apstrādes reģistrācijas pieteikumu.

Izvērtējot attiecīgā pārkāpuma izdarīšanas apstākļus un pārkāpuma raksturu, kā arī iespēju attiecībā uz pārkāpēju piemērot LAPK 276.¹ pantu, amatpersona konstatē, ka pārkāpējs nav veicis darbības pārkāpuma novēršanai, līdz ar to nolemj nepiemērot nosacīto daļējo atbrīvošanu no naudas soda samaksas.

Piemērs Nr.2

Minētā fiziskā persona līdz lietas izskatīšanas dienai ir iesniegusi paskaidrojumu, kā tā atzīst un vaļsirdīgi nožēlo izdarīto pārkāpumu, kā arī ir iesniegusi personas datu apstrādes reģistrācijas iesniegumu.

Izvērtējot attiecīgā pārkāpuma izdarīšanas apstākļus un pārkāpuma raksturu, kā arī iespēju attiecībā uz pārkāpēju piemērot LAPK 276.¹ pantu, amatpersona konstatē, ka atzīst izdarīto pārkāpumu un piekrīt uzliktajam naudas sodam, tādējādi izpildot LAPK 276.¹ panta otrās daļas 1.punktā noteikto priekšnosacījumu nosacītai daļējai atbrīvošanai no naudas soda samaksas, kā arī pārkāpējs ir veicis darbības pārkāpuma novēršanai. Amatpersona ņem vērā, ka attiecībā uz pārkāpēju pastāv LAPK 276.¹ pantā noteiktie apstākļi, kas pieļauj piemērot minēto normu, kā arī to, ka, izvērtējot pārkāpuma izdarīšanas apstākļus un raksturu, kā arī pārkāpēja personību, secināms, ka LAPK 276.¹ panta piemērošana nodrošinās taisnīgu soda mērķa sasniegšanu. Līdz ar to amatpersona nolemj piemērot attiecībā uz pārkāpēju nosacīto daļējo atbrīvošanu no naudas soda samaksas.

Piemērs Nr.3

Minētā fiziskā persona līdz lietas izskatīšanas dienai ir iesniegusi paskaidrojumu, ka šī persona atzīst un vaļsirdīgi nožēlo izdarīto pārkāpumu, kā arī ir iesniegusi personas datu apstrādes reģistrācijas iesniegumu, tomēr DVI, pamatojoties uz citas personas lūgumu, administratīvā pārkāpuma lietvedībā ir atzinusi šo personu par cietušo.

Ievērojot to, ka amatpersona konstatē, ka attiecībā uz pārkāpumu neizpildās LAPK 276.¹ panta otrās daļas 3.punktā noteiktais priekšnosacījums nosacītai daļējai atbrīvošanai no naudas soda samaksas, proti, lietā ir cietušais, amatpersona nolemj nepiemērot nosacīto daļējo atbrīvošanu no naudas soda samaksas.