



Datu valsts inspekcija

Blaumaņa iela 11/13-15, Rīga, LV-1011, tālr. 67223131, fakss 67223556, e-pasts info@dvi.gov.lv, www.dvi.gov.lv

Rīgā

2017.gada 1.martā

Nr.1-1/3

Datu valsts inspekcijas Eiropas Savienības un starptautiskās sadarbības nodaļas reglaments

Izdots saskaņā ar Valsts
pārvaldes iekārtas likuma
75.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Reglaments nosaka Datu valsts inspekcijas (turpmāk – inspekcija) Eiropas Savienības un starptautiskās sadarbības nodaļas (turpmāk – nodaļa) statusu, darbības mērķi, uzdevumus, struktūru, darba organizāciju, tiesības un atbildību.

2. Nodaļa ir inspekcijas struktūrvienība, kas ir tieši pakļauta inspekcijas direktora vietniekam (turpmāk – direktora vietnieks).

3. Nodaļas darbības mērķis ir nodrošināt starptautiskās sadarbības īstenošanu, koordinēt pārbaužu, kas saistītas ar inspekcijas pārstāvību Eiropas Savienības līmeņa darba grupās, īstenošanu, pārstāvēt inspekciju Eiropas Savienības un starptautiskajos forumos personas datu aizsardzības jomā.

(Ar 02.10.2017. reglamenta grozījumiem Nr.1-1/16, kas stājas spēkā 02.10.2017.)

II. Nodaļas uzdevumi

4. Nodaļa:

4.1. īsteno starptautisko sadarbību atbilstoši Latvijas Republikas tiesību aktiem, Latvijai saistošiem starptautiskajiem līgumiem un Eiropas Savienības tiesību aktiem nodaļas kompetences ietvaros:

4.1.1. piedalās un īsteno nepieciešamos pasākumus atbilstoši Latvijai saistošajiem starptautiskajiem līgumiem un Eiropas Savienības tiesību aktiem nodaļas kompetences ietvaros;

4.1.2. piedalās pārbaudēs un revīzijās, kas saistītas ar personas datu apstrādi un inspekcijas pārstāvību Eiropas Savienības un Eiropas Padomes līmeņa darba grupās un institūcijās;

4.1.3. atbilstoši datu subjekta pieprasījumam, koordinē informācijas pieprasījuma sagatavošanu un nosūtīšanu Eiropas Tiesu sadarbības vienībai (*Eurojust*) nodaļas kompetences ietvaros;

4.1.4. koordinē Šengenas informācijas sistēmas darbības ietvaros noteiktās funkcijas nodaļas kompetences ietvaros;

4.1.5. pārstāv inspekciju 1995.gada 24.oktobra Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas

95/46/EK par personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti 29.panta darba grupā un tās apakšdarba grupās, Apvienotajā Eiropola uzraudzības institūcijā, Apvienotajā Šengenas informācijas sistēmas uzraudzības institūcijā, Eiropola Apelācijas komitejā un Apvienotajā Muitas informācijas sistēmas uzraudzības institūcijā, Apvienotajā Vīzu informācijas sistēmas uzraudzības institūcijā un citu starptautisko forumu sanāksmēs atbilstoši nodaļas kompetencei.

4.2. savas kompetences ietvaros fiziskām un juridiskām personām sniedz konsultatīvu palīdzību par nodaļas kompetencē esošajiem jautājumiem.

4.3. savas kompetences ietvaros sadarbībā ar citām atbildīgajām nodaļām piedalās un līdzdarbojas starptautisko finanšu instrumentu līdzfinansēto projektu īstenošanā.

5. Papildus šī reglamenta 4. punktā minētajam:

5.1. nodaļas kompetences ietvaros izstrādā un aktualizē inspekcijas iekšējos normatīvos aktus, metodiskos materiālus un pakļautības kārtībā sniedz priekšlikumus par to aktualizēšanas nepieciešamību;

5.2. nodaļa līdzdarbojas citu institūciju izstrādāto attīstības plānošanas dokumentu, informatīvo ziņojumu un ārējo normatīvo aktu projektu izstrādē, izvērtē un sniedz viedokli atbilstoši nodaļas kompetencei;

5.3. nodaļas valsts civildienesta ierēdņi (turpmāk – ierēdnis) piedalās inspekcijas darba grupu darbā, sanāksmēs, komisijās un izstrādā informatīvo ziņojumu projektus;

5.4. nodaļa atbilstoši kompetencei sniedz nepieciešamo informāciju auditu un revīziju informācijas pieprasījumu izpildi;

5.5. nodaļa savas kompetences ietvaros veic arī citus līdzīga rakstura un kvalifikācijas uzdevumus, kas noteikti personas datu apstrādes un aizsardzības reglamentējošos un citos tiesību aktos.

6. *(Svītrots ar 02.10.2017. reglamenta grozījumiem Nr.1-1/16)*

(Ar 02.10.2017. reglamenta grozījumiem Nr.1-1/16, kas stājas spēkā 02.10.2017.)

III. Nodaļas struktūra

7. Nodaļā saskaņā ar inspekcijas amatu sarakstu strādā ierēdņi.

8. Nodaļu vada nodaļas vadītājs, bet viņa prombūtnes laikā ar inspekcijas direktora rīkojumu noteikts ierēdnis. Nodaļas vadītājs ir tieši pakļauts inspekcijas direktora vietniekam.

9. Nodaļas ierēdņi ir tieši pakļauti nodaļas vadītājam.

IV. Nodaļas darba organizācija

10. Darba organizācijas kārtību nodaļā nosaka inspekcijas nolikums un reglaments, šis reglaments un inspekcijas direktora izdoti iekšējie normatīvie akti.

11. Nodaļas vadītāja kompetence ir noteikta inspekcijas reglamentā, šajā reglamentā un inspekcijas direktora apstiprinātajā amata aprakstā.

12. Nodaļas vadītājs ir atbildīgs par nodaļai doto uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

13. Nodaļas vadītājs nosaka nodaļas ierēdņu pienākumu sadali un organizē nodaļai nodoto uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi. Nodaļas ierēdnis atbild par darba norisi un rezultātiem.

14. Nodaļas ierēdņu amata pienākumus šajā reglamentā noteikto uzdevumu izpildei nosaka inspekcijas direktora apstiprinātajā amata aprakstā.

15. Uzdevumu izpildei nodaļa sadarbojas ar citām inspekcijas struktūrvienībām un struktūrvienībās neiekļautajiem ierēdņiem un darbiniekiem, valsts pārvaldes iestādēm,

starptautiskajām iestādēm un citām juridiskām un fiziskām personām atbilstoši šajā reglamentā un citos tiesību aktos noteiktajai kompetencei.

V. Noslēguma jautājums

16. Reglaments stājas spēkā 2017.gada 1.martā.

Saskaņots ar Datu valsts inspekcijas direktori 2017.gada 1.martā.

Saskaņots ar Datu valsts inspekcijas direktori 2017.gada 2.oktobrī (reglamenta grozījumi Nr.1-1/16 “Grozījumi Datu valsts inspekcijas 2017.gada 1.marta reglamentā Nr.1-1/3 “Datu valsts inspekcijas Eiropas Savienības un starptautiskās sadarbības nodaļas reglaments””).

Eiropas Savienības un starptautiskās sadarbības nodaļas vadītāja p.i.

A.Klaucāns

Datu valsts inspekcijas direktore

D.Avdejanova

Revina 67686023