

10. Risku novērtējums par ietekmi uz datu aizsardzību

Veic risku novērtējumu attiecībā uz datu aizsardzību.

Iepazīsties ar Information Commissioner's Office izstrādātajām **vadlīnijām risku novērtējumam par ietekmi uz datu aizsardzību** un piemēro tās sev. Pieejams: <https://ico.org.uk/media/for-organisations/documents/1595/pia-code-of-practice.pdf>

11. Personas datu aizsardzības speciālista piesaiste

Personas datu aizsardzības speciālists – nodrošinās personas datu aizsardzības prasību ievērošanu un atbilstību Regulas prasībām.

Obligāta prasība valsts un pašvaldību iestādēm (izņemot tiesas), organizācijām, kuras apstrādā personas datus saskaņā ar VDAR 9. un 10. pantu vai veic regulāru un sistemātisku datu subjektu novērošanu plašā mērogā.

Personas datu aizsardzības speciālists uzņemas atbildību par datu apstrādes uzraudzību atbilstoši VDARs prasībām.

Kā iegūt personas datu aizsardzības speciālista kvalifikāciju? Informācija pieejama: <http://www.dvi.gov.lv/lv/datu-aizsardziba/ka-klut-par-specialistu/>.

12. Ja organizācija ir starptautiska – jāidentificē, kura datu aizsardzības iestāde to uzraudzīs

Organizācija darbojas starptautiski?

Identificē, kuras datu aizsardzības uzraudzības iestādes pārraudzībā organizācija atrodas.

Orģinālavots: Information Commissioner's Office "Preparing for the General Data Protection Regulation (GDPR) 12 steps to take now"

Tulkojums: Datu valsts inspekcija

Vispārīgā datu aizsardzības regula (ES) 2016/679 (VDAR)

12 soļi veiksmīgam darbam



1. Situācijas novērtējums

Pārliecinies, ka lēmumu pieņēmēji (organizācijas) ir informēti par **izmaiņām**, kas stāsies spēkā ar **2018. gada 25. maiju**.

2. Kāda informācija ir organizācijas rīcībā?

Apzini, kādi **fizisko personu dati** ir Tavā (organizācijas) rīcībā, kā tie tiek **iegūti** un kam **nodoti**. **Ja nepieciešams, veic personu datu apstrādes sistēmu auditu.**

3. Kā Tu (organizācija) šobrīd sniedz privātuma informāciju datu subjektam?

Līdz **2018. gada 25. maijam** nodrošini nepieciešamās izmaiņas informācijas paziņošanai:
Informācija par sevi (organizāciju);
Kādā veidā tiks apstrādāti personas dati;
Datu apstrādes tiesiskais pamats;
Datu uzglabāšanas termiņš;
Datu subjekta tiesības.

4. Vai organizācija var nodrošināt informācijas sniegšanu datu subjektam atbilstoši VDAR prasībām?

Tev (organizācijai) jānodrošina datu subjekta tiesību un brīvības ievērošana, apstrādājot personas datus:
Datu subjekta piekļuve saviem datiem;
Personīgo datu labošana;
Personīgo datu dzēšana;
Komerčiālo sūtījumu aizliegšana;
Automatizētu lēmumu un profilēšanas aizliegšana;
Personīgo datu pārņemšana.

5. Vai organizācija ir gatava nodrošināt VDAR noteikto datu subjektu tiesību ievērošanu?

Kā Tu (organizācija) nodrošini informācijas sniegšanu datu subjektam pēc datu subjekta informācijas pieprasījuma?
Sākot ar **2018. gada 25. maiju** būs īsāks informācijas sniegšanas termiņš, jānodrošina papildu informācijas sniegšana par personas datu apstrādi un glabāšanas periodu, jāveic korekcijas kļūdaini ievadītajos personas datos.

6. Vai organizācija spēs sniegt atbildi uz datu subjekta informācijas pieprasījumu?

Kādus personas datus Tu (organizācija) apstrādā?
Izvērtē personas datu apstrādes mērķi (mērķus) un uzkrātos personas datus. **Kāds ir tiesiskais pamats personas datu apstrādei?** Izvērtē un dokumentē, jo, balstoties uz tiesisko pamatu personas datu apstrādei, tiks noteiktas datu subjekta tiesības attiecībā uz saviem personiskajiem datiem.

7. Vai visi organizācijas apstrādātie personas dati tiek apstrādāti ar atbilstošu tiesisko pamatu?

Izvērtē, kā tiek pieprasīta, iegūta un dokumentēta datu subjekta piekrišana datu apstrādei. Atceries, datu subjekta piekrišanai ir jābūt brīvai, nevis piespiestai – izskaidro datu subjektam personas datu apstrādes nepieciešamību un sekas.
Datu subjektam ir jāsniedz “nepārprotama piekrišana”. Izvērtē, vai saņemtā datu subjekta piekrišana atbilst VDAR prasībām!

8. Jānodrošina nepilngadīgo bērnu identifikācijas sistēma un to likumīgo aizbildņu piekrišanu identifikācija

Kādas ir personas datu apstrādes vecuma grupas? Jānodrošina **nepilngadīgo bērnu identifikācijas sistēma**, vecāku vai aizbildņu piekrišana personas datu apstrādei.
Piekrišana – personas datu apstrādes konfidencialitātes paziņojumi – **bērniem saprotamā valodā**.

9. Pārliecinies, ka spēsi konstatēt datu aizsardzības pārkāpumus un iekšēji ir skaidra pārkāpumu paziņošanas kārtība!

Datu aizsardzības pārkāpumi – esi drošs, ka ir viss nepieciešamais nodrošinājums personas datu aizsardzības pārkāpumu konstatēšanai, izmeklēšanai un novēršanai.
Atsevišķos gadījumos būs jāziņo par personas datu aizsardzības pārkāpumiem, piemēram, identitātes zādzību.

